

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Αριθ.Αποφ.569/2021**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**Από το Πρακτικό 48/2021 της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής  
του Δήμου Πρέβεζας**

**Θέμα : «Έγκριση σύναψης σύμβασης για την ανάθεση της υπηρεσίας «Μεταφορά των ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας του Δήμου Πρέβεζας 2021-2022» και έγκριση μελέτης ».**

Στην Πρέβεζα, σήμερα **Παρασκευή 24 Σεπτεμβρίου 2021** και ώρα 12:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση με την διαδικασία της **δια περιφοράς**, η Οικονομική Επιτροπή Πρέβεζας, σύμφωνα με την Π.Ν.Π. με ΦΕΚ 55/Α/11-3-2020 και την ΥΠ.ΕΣ. Εγκ. 426/ΑΠ:77233/13.11.2020, ύστερα από την αρ.πρωτ. 18978/17-09-2021 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Γεωργάκος Νικόλαος Πρόεδρος	
2. Αργυρός Λεωνίδας - Τακτικό μέλος	
3. Ακρίβης Κωνσταντίνος - Τακτικό μέλος	
4. Δαρδαμάνης Ιωάννης - Τακτικό μέλος	
5. Κουμπής Γρηγόρης - Τακτικό μέλος	
6. Ροπόκης Ευάγγελος - Τακτικό μέλος	
7. Κορωναίος Κοσμάς - Αναπλ. μέλος	
8. Κωστούλας Βασίλειος - Τακτικό μέλος	
9. Νίτσας Γεώργιος - Τακτικό μέλος	

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη κ. Μ.Κίτσαντά, δημοτική υπάλληλο.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης** παρουσίασε την εισήγηση της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Περιβάλλοντος Καθαριότητας & Πρασίνου , του Δήμου Πρέβεζας (αρμ.υπαλ.Ιφ.Πρασά), που έχει ως εξής:

*«...Ο Δήμος δε διαθέτει τον απαιτούμενο αντίστοιχο εξοπλισμό (Ειδικά οχήματα μεταφοράς, κοντέινερ)*

*Τα απορριμματοφόρα του αδυνατούν να εκτελούν καθημερινά την απόσταση ως το ΚΔΑΥ Αγρινίου λόγω της παλαιότητάς τους (συχνές βλάβες, έλλειψη διαθεσιμότητας)*

*Δεν υπάρχει επαρκές προσωπικό (οδηγοί) στο Δήμο για την εκτέλεση της εργασίας αυτής, καθώς Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 61 του ν. 3979/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 178 του Ν.4635/2019, το άρθρο 117 του Ν.4674/2020 και τροποποιήθηκε από το άρθρο 57 του Ν.4795/21 (ΦΕΚ 62/17.04.2021 τεύχος Α') ορίζονται τα εξής:*

«1. Η οικονομική επιτροπή, μπορεί κατά την κρίση της, να αποφασίζει για τη σύναψη και ανάθεση δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) για την εκτέλεση συγκεκριμένων υπηρεσιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητας κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, συντήρησης χώρων πρασίνου, ηλεκτροφωτισμού, καθώς και ταφής και ανακομιδής νεκρών, εφόσον οι σχετικές πιστώσεις είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό. Με την ως άνω απόφαση της οικονομικής επιτροπής, καθορίζονται ιδίως, το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών, η διάρκεια και η περιοχή, εντός της οποίας αυτές παρέχονται.».

Ο Δήμος Πρέβεζας στα πλαίσια της υποχρέωσής του για την εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας, που απορρέει από τις διατάξεις του αρ. 8 του Ν. 2939/2001 «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων – Ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ) και άλλες διατάξεις», έχει συνάψει σύμβαση συνεργασίας με την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης - Ανακύκλωσης Α.Ε.(ΕΕΑΑ. Α.Ε.)

Σύμφωνα με την από 25.04.2013 Σύμβαση του Δήμου Πρέβεζας με την ΕΕΑΑ Α.Ε. και την τελευταία τροποποίησή της για το έτος 2020, στις υποχρεώσεις του Δήμου περιλαμβάνονται η εκτέλεση των εργασιών συλλογής και μεταφοράς των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας στο Χώρο μεταφόρτωσης και η μεταφορά τους στο Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ), καθώς και η παραλαβή και διάθεση του προκύπτοντος μετά την διαλογή των ανακυκλώσιμων υλικών υπολείμματος.

Όσον αφορά στη συλλογή και μεταφορά των ανακυκλώσιμων στο χώρο μεταφόρτωσης, αυτή εκτελείται με μέσα και προσωπικό του Δήμου σε καθημερινή βάση.

Όσον αφορά στην μεταφορά των ανακυκλώσιμων στο ΚΔΑΥ και την μεταφορά του υπολείμματος στο χώρο διάθεσης, δεν υπάρχει δυνατότητα εκτέλεσης με ίδια μέσα, καθώς:

- i. ενώ στον ΟΕΥ προβλέπονται 20 θέσεις οδηγών, σήμερα υπηρετούν στο Δήμο Πρέβεζας 14 οδηγοί, ενώ η απευθείας μεταφορά με το απορριμματοφόρο θα απαιτούσε επιπλέον απασχόληση οδηγού 3-4 ώρες ημερησίως για την εκτέλεση του δρομολογίου Πρέβεζα-ΚΔΑΥ (Αγρίνιο ή Ιωάννινα)-Πρέβεζα
- ii. Δεν υπάρχει εφεδρικό όχημα σε περίπτωση βλάβης,

Επιπλέον η απ ευθείας μεταφορά είναι ασύμφορη οικονομικά λόγω του μικρού μεταφερόμενου φορτίου από το απορριμματοφόρο (μέσος όρος 3 τόνοι/δρομολόγιο).

Η εκτιμώμενη ποσότητα των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας για ένα έτος ανέρχεται σε 2.000 τόνους και του υπολείμματος σε 1.000 τόνους.

Η Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης Περιβάλλοντος Καθαριότητας & Πρασίνου του Δήμου συνέταξε την 05/2021/20.08.2021 Μελέτη για την παροχή της ανωτέρω υπηρεσίας, προϋπολογισμού 77.500,00 ευρώ (χωρίς ΦΠΑ 24%) και συνολικά 96.100,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Για τις εν λόγω δαπάνες υπάρχουν εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό έτους 2021 οι απαιτούμενες πιστώσεις στους οικείους κωδικούς: Κ.Α.02.20.6277.001 και Κ.Α. 02.20.6277.002.

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.1 περιπτ. στ' και ζ' του Ν.3852/2010**, όπως ισχύει: «Η Οικονομική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο, αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες: [...] στ) Αποφασίζει για: i. Την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. [...] ζ) Ασκει καθήκοντα αναθέτουσας αρχής για τις συμβάσεις έργου, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, πλην των περιπτώσεων απευθείας ανάθεσης που υπάγονται στην αρμοδιότητα του δημάρχου και των περιπτώσεων του

άρθρου 44 του ν. 4412/2016 (Α' 147), και αποφασίζει για την έγκριση και παραλαβή των πάσης φύσεως μελετών του δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 189 του ν. 4412/2016.»

Σύμφωνα με το **άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016**: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Σύμφωνα με τα ανωτέρω εκτεθέντα

#### Εισηγούμαστε

Α. Την έγκριση σύναψης σύμβασης για την ανάθεση της υπηρεσίας **«Μεταφορά των ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας του Δήμου Πρέβεζας 2021-2022»** λόγω αδυναμίας εκτέλεσης με ίδια μέσα, κατόπιν διενέργειας ανοιχτού διαγωνισμού.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει ως αντικείμενο την μεταφορά ποσότητας 2.000 τόνων ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας και 1.000 τόνων υπολείμματος του Δήμου Πρέβεζας, χρονικής διάρκειας 12 μηνών,.

Β. Την έγκριση της σχετικής 05/2021/20.08.2021 Μελέτης της Δ/σης Αγρ. Ανάπτυξης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Πρασίνου....».

Ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Ο.Ε. να αποφασίσουν σχετικά.

Ο κ. Κωστούλας δήλωσε ναι για την αναγκαιότητα της υπηρεσίας με τις επιφυλάξεις για όσα έχουμε τονίσει για το ίδιο θέμα στις προηγούμενες συνεδριάσεις της οικονομικής Επιτροπής και του Δ.Σ.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της,

- τις διατάξεις των άρθρων και 72,75 του Ν. 3852/2010,
- την εισήγηση της υπηρεσίας
- την εγκύκλιο με αριθμ.93/60173/23-8-2019 του ΥΠΕΣ,
- την Π.Ν.Π. με ΦΕΚ 55/Α/11-3-2020
- την ΥΠ.ΕΣ. Εγκ. 426/ΑΠ:77233/13.11.2020,

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ (ΟΜΟΦΩΝΑ)

- 1. Εγκρίνει την** σύναψη σύμβασης για την ανάθεση της υπηρεσίας **«Μεταφορά των ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας του Δήμου Πρέβεζας 2021-2022»** λόγω αδυναμίας εκτέλεσης με ίδια μέσα, κατόπιν διενέργειας ανοιχτού διαγωνισμού.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει ως αντικείμενο την μεταφορά ποσότητας 2.000 τόνων ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας και 1.000 τόνων υπολείμματος του Δήμου Πρέβεζας, χρονικής διάρκειας 12 μηνών,.

- 2. Εγκρίνει την** σχετική 05/2021/20.08.2021 Μελέτη της Δ/σης Αγρ. Ανάπτυξης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Πρασίνου, ως εξής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

## **ΜΕΛΕΤΗ 05/2021**

### **ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ 2021-2022**

#### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
2. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ
3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
5. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «Μεταφορά ανακυκλώσιμων  
 δημοτικών αποβλήτων  
 συσκευασίας Δήμου  
 Πρέβεζας 2021-2022»

Αρ. Μελέτης 05/2021  
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.): 96.100,00€  
 CPV: 90512000-9

### 1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά τη μεταφορά των ανακυκλώσιμων υλικών του Δήμου Πρέβεζας, συνολικού βάρους 2.000 τόνων, σε συνεργαζόμενο ΚΔΑΥ του συστήματος Ε.Ε.Α.Α. (ΚΔΑΥ Αιτωλοακαρνανίας ή ΚΔΑΥ Ιωαννίνων), καθώς επίσης και την επιστροφή από το ΚΔΑΥ και μεταφορά του αναλογούντος υπολείμματος στο ΧΥΤ Βλαχέρνας, συνολικού βάρους 1.000 τόνων, που θα προκύψει από τη διαλογή των ανακυκλώσιμων υλικών.

Η τελική επιλογή του ΚΔΑΥ θα ανακοινωθεί από τον Δήμο Πρέβεζας, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της ΕΕΑΑ, πριν την έναρξη της σύμβασης και θα αναφέρεται στο συμφωνητικό. Είναι δυνατή η εκτροπή στο άλλο ΚΔΑΥ για χρονικό διάστημα έως δυο (2) εβδομάδων το ανώτερο, για έκτακτους λόγους που μπορεί να προκύψουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, χωρίς μεταβολή της τιμής μονάδας.

Οι εργασίες θα εκτελούνται ως εξής: Ο Ανάδοχος με την ανάληψη του αντικειμένου της Σύμβασης θα εγκαταστήσει στο χώρο μεταφόρτωσης στη ΒΙ. ΠΕ. Πρέβεζας, τον εξοπλισμό προσωρινής αποθήκευσης των ανακυκλώσιμων υλικών. Η πλήρωση του εξοπλισμού προσωρινής αποθήκευσης των ανακυκλώσιμων υλικών θα πραγματοποιείται με ευθύνη του Δήμου. Με την πλήρωση του εξοπλισμού αυτού, ο Δήμος Πρέβεζας ειδοποιεί τον Ανάδοχο να προβεί στην απομάκρυνση των πληρωμένων μέσων προσωρινής αποθήκευσης και στην ταυτόχρονη αντικατάστασή τους με άδεια. Στη συνέχεια ο Ανάδοχος μεταφέρει τα πληρωμένα μέσα προσωρινής αποθήκευσης στο ΚΔΑΥ όπου γίνεται η διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών. Εφόσον κατά τη διαλογή των ανακυκλώσιμων υλικών που έχουν διατεθεί στο ΚΔΑΥ, προκύψει υπολειμματικό φορτίο απορριμμάτων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεταφέρει το φορτίο και να διαθέσει αυτό στο ΧΥΤΑ Βλαχέρνας.

Ο απαραίτητος εξοπλισμός για την εκτέλεση της εργασίας περιλαμβάνει:

- Έξι (6) μεταλλικά απορριμματοκιβώτια χωρίς συμπίεση χωρητικότητας 30-40 m<sup>3</sup>
- Τρία (3) τουλάχιστον ειδικά οχήματα τύπου συρμού, αποτελούμενα από το ρυμουλκό τριών αξόνων με μηχανισμό φόρτωσης τύπου γάντζου hooklift και ρυμουλκούμενο όχημα πλήρως συμβατό με το ρυμουλκό και τα αντίστοιχα κοντέινερ, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας τουλάχιστον EURO 5.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2008 ,και 14001:2004, με αντικείμενο διαπίστευσης, παρόμοιο του αντικειμένου του διαγωνισμού.

Η ανάθεση της παρούσας υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 3463/06 (Φ.Ε.Κ.114Α'/8-6-06) και Ν. 4412/16, ύστερα από ανοιχτό διαγωνισμό, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, με τους όρους που θα αποφασίσει το Αρμόδιο όργανο του Δήμου.

Πρέβεζα 20.08.2021

Η συντάξασα

Ιφιγένεια Πρασά  
 Χημικός Μηχανικός

Θεωρήθηκε  
 Ο Δ/ντης

Ευάγγελος Καζούκας  
 Γεωπόνος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «Μεταφορά ανακυκλώσιμων  
 δημοτικών αποβλήτων  
 συσκευασίας Δήμου  
 Πρέβεζας 2021-2022»

Αρ. Μελέτης 05/2021  
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.): 96.100,00€

CPV: 90512000-9

## 2.ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 1.1 Αντικείμενο του παρόντος Τιμολογίου είναι ο καθορισμός των τιμών μονάδος με τις οποίες θα εκτελεσθεί η μεταφορά.
- 1.2 Στις τιμές μονάδος του παρόντος Τιμολογίου, που αναφέρονται σε μονάδες περαιωμένης υπηρεσίας και που ισχύουν ενιαία για όλες τις εργασίες που θα εκτελεσθούν στην περιοχή της υπόψη μεταφοράς, ανεξάρτητα από την θέση αυτών περιλαμβάνονται:
  - 1.2.1 Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος, των τευχών της μελέτης και των υπόλοιπων τευχών δημοπράτησης του έργου.
  - 1.2.2 “Κάθε δαπάνη” γενικά, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της μονάδας κάθε υπηρεσίας. Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί που να έχει σχέση με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού, όπως και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή όχι μηχανικών μέσων.
- 1.3 Σύμφωνα με τα παραπάνω, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, μνημονεύονται (για απλή διευκρίνιση του όρου “κάθε δαπάνη”) οι παρακάτω δαπάνες που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο των τιμών του παρόντος Τιμολογίου.
  - 1.3.1 Οι δαπάνες των κάθε είδους επιβαρύνσεων στα υλικά από φόρους, δασμούς, ειδικούς φόρους κ.λπ. [ πλην Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) ]  
 Ρητά καθορίζεται ότι σε κάθε τιμή μονάδας περιλαμβάνονται οι δασμοί και λοιποί φόροι, κρατήσεις, τέλη εισφοράς και δικαιώματα για προμήθειες εξοπλισμού και εφοδίων της μεταφοράς.
  - 1.3.2 Οι δαπάνες προμήθειας και μεταφοράς στους τόπους ενσωμάτωσης ή και αποθήκευσης φύλαξης, επεξεργασίας και προσέγγισης όλων ανεξάρτητα των υλικών, κυρίων και βοηθητικών ενσωματωμένων και μη, που είναι αναγκαία για την έντεχνη εκτέλεση της μεταφοράς με όλες τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, χαμένους χρόνους μεταφορικών μέσων και τις κάθε είδους μετακινήσεις μέχρι και την πλήρη ενσωμάτωση (ή/και χρήση τους) ή/και μεταφοράς, σύμφωνα με τα παραπάνω, των περισσευμάτων ή/και άχρηστων υλικών στους κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένων υπόψη των οποιωνδήποτε περιβαλλοντικών περιορισμών που θα ισχύουν.
  - 1.3.3 Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλίστρων (στο Ι.Κ.Α., ασφαλιστικές εταιρίες, άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ. κατά περίπτωση, όπως απαιτείται) κ.λπ. δώρων εορτών, επιδόματος αδείας κ.λπ. κάθε

είδους επιστημονικού και διευθύνοντος της υπηρεσίας προσωπικού, του ειδικευμένου ή όχι προσωπικού των γραφείων, εργοταξίων, μηχανημάτων, συνεργείων κ.λπ. ημεδαπού ή αλλοδαπού εργαζομένου στον τόπο του έργου ή άλλου (εντός και εκτός της Ελλάδος).

- 1.3.4 Οι δαπάνες για την κινητοποίηση του Αναδόχου της εξεύρεσης (ενοικίαση ή αγορά), κατασκευή, οργάνωση, διαρρύθμιση κ.λπ. των εργοταξιακών χώρων, τις εγκαταστάσεις σε αυτούς, τις παροχές νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφώνου και λοιπών ευκολιών, τις σχετικές συνδέσεις, την εγκατάσταση γραφείων Αναδόχου, εφόσον αυτό απαιτείται.
- 1.3.5 Οι δαπάνες λειτουργίας όλων των εργοταξιακών εγκαταστάσεων και ευκολιών, καθώς και οι δαπάνες απομάκρυνσης των εγκαταστάσεων αυτών μετά την περαίωση της μεταφοράς και η αποκατάσταση του χώρου σε βαθμό αποδεκτό από την Υπηρεσία εφόσον αυτό απαιτείται.
- 1.3.6 Οι δαπάνες για κάθε είδους ασφάλισεις (εργασιακή, μεταφορών, μηχανημάτων, προσωπικού εγκαταστάσεων κ.λπ.).
- 1.3.7 Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας των μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού, που απαιτούνται για την εκτέλεση της μεταφοράς, μέσα στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά, η συναρμολόγηση, η αποθήκευση, η φύλαξη και η ασφάλιση αυτών, η επιβάρυνση λόγω απόσβεσης, η επισκευή, η συντήρηση, η άμεση αποκατάσταση (όπου επιβάλλεται η χρήση τους για την διατήρηση του χρονοδιαγράμματος), οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, η απομάκρυνση αυτών μαζί με την τυχόν απαιτούμενη διάλυση μετά το τέλος των εργασιών, οι άγονες μετακινήσεις, τα απαιτούμενα καύσιμα, λιπαντικά, ανταλλακτικά κ.λπ.

Τα παραπάνω ισχύουν τόσο για τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της μεταφοράς, όσο και για τυχόν άλλα που θα ευρίσκονται επί τόπου των εργασιών έτοιμα για λειτουργία (έστω και αν δεν χρησιμοποιούνται) για την αντικατάσταση άλλων μηχανημάτων σε περίπτωση βλάβης ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία, η οποία προκύπτει κατά ρητό τρόπον, ή προκύπτει κατά έμμεσο τρόπον, προκειμένου να εξασφαλισθούν απαιτήσεις περί την εκτέλεση της μεταφοράς που συνεπάγονται την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων, ή ακόμη και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει αναγκαία την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων για την εκτέλεση της μεταφοράς.

- 1.3.8 Οι δαπάνες καθυστερήσεων, μειωμένης απόδοσης, μετακινήσεων μηχανημάτων και προσωπικού για την εκτέλεση της μεταφοράς με μεθοδολογία χαμηλής παραγωγικότητας, λόγω των δυσχερειών που θα προκύψουν από την υπάρχουσα κυκλοφορία (πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων μετακίνησης του κοινού γενικά, τις απαγορεύσεις γενικά τις κυκλοφοριακές ή και λόγω των δυσχερειών που πιθανόν θα προκύψουν κατά την διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών στο ΚΔΑΥ Ιωαννίνων και την απόρριψη των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ).
- 1.3.9 Οι δαπάνες πρόσθετων εργασιών και λήψης συμπληρωματικών μέτρων ασφάλειας για τη μη παρακώλυση της ομαλής κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων διακίνησης του κοινού γενικά στην περιοχή της μεταφοράς και στις γειτνιάζοντες και επηρεαζόμενες περιοχές απ' αυτά.
- 1.3.10 Οι δαπάνες για δικαιώματα χρησιμοποίησης κατοχυρωμένων μεθόδων, ευρεσιτεχνικών εφευρέσεων κ.λπ. με οποιονδήποτε τρόπο, για την έντεχνη εκτέλεση της μεταφοράς.
- 1.3.11 Οι δαπάνες για την δημιουργία πρόσβασης και κάθε είδους προσπελάσεων, για την κατασκευή των δαπέδων εργασίας και γενικά για κάθε βοηθητική κατασκευή που θα απαιτηθεί σε οποιοδήποτε στάδιο εργασιών, περιλαμβανομένων και των δαπανών για την αποξήλωση και απομάκρυνσή τους.

- 1.3.12 Οι δαπάνες για την πρόληψη αλλά και την αποκατάσταση ζημιών σε έργα και εγκαταστάσεις που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 1.3.13 Οι δαπάνες εξασφάλισης αναγκαίων χώρων για την εναπόθεση των εργαλείων, μηχανημάτων κ.λπ.
- 1.3.14 Οι δαπάνες έκδοσης αδειών, κάθε είδους εργασιών από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες εκτός αν περιγράφεται διαφορετικά στα άρθρα του Τιμολογίου.
- 1.3.15 Γενικά όλες οι υπόλοιπες ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 1.4 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των Τιμολογίων του Αναδόχου επιβαρύνει τον Κύριο του Έργου.
- 1.5 Όλες οι τιμές τιμολογίου αναφέρονται σε πλήρως τελειωμένες εργασίες περιλαμβάνει δε σε αυτές κάθε δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη εκτέλεση της μεταφοράς.

#### ΑΡΘΡΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

##### Άρθρο 1°

##### Μεταφορά ενός τόνου ανακυκλώσιμων υλικών στο ΚΔΑΥ

Για την μεταφορά **ενός τόνου** ανακυκλώσιμων υλικών από το χώρο μεταφόρτωσης του Δήμου Πρέβεζας , σε συνεργαζόμενο ΚΔΑΥ του συστήματος Ε.Ε.Α.Α. ( ΚΔΑΥ Αιτωλοακαρνανίας ή ΚΔΑΥ Ιωαννίνων)

**Τιμή μονάδος (σε € ανά τόνο Ανακυκλώσιμων Υλικών).**

**Αριθμητικώς : 31,00 €**

**Ολογράφως : τριάντα ένα ευρώ**

##### Άρθρο 2°

##### Μεταφορά ενός τόνου υπολείμματος στο ΧΥΤ

Για την μεταφορά **ενός τόνου** υπολειμματικού φορτίου απορριμμάτων στο ΧΥΤ Βλαχέρνας.

**Τιμή μονάδος (σε € ανά τόνο Υπολείμματος).**

**Αριθμητικώς : 15,50 €**

**Ολογράφως : δεκαπέντε ευρώ και πενήντα λεπτά**

Πρέβεζα 20.08.2021

Η συντάξασα

Θεωρήθηκε  
Ο Δ/ντης

Ιφιγένεια Πρασσά  
Χημικός Μηχανικός

Ευάγγελος Καζούκας  
Γεωπόνος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «Μεταφορά ανακυκλώσιμων  
 δημοτικών αποβλήτων  
 συσκευασίας Δήμου  
 Πρέβεζας 2021-2022»

Αρ. Μελέτης 05/2021  
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.): 96.100,00€

CPV: 90512000-9

### 3.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

α/α	Είδος εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας σε €	Δαπάνη σε €
Άρθρο 1	Μεταφορά ενός τόνου ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Πρέβεζας , σε συνεργαζόμενο ΚΔΑΥ του συστήματος Ε.Ε.Α.Α. (ΚΔΑΥ Αιτωλοακαρνανίας ή ΚΔΑΥ Ιωαννίνων)	ton	2.000,00	31,00	62.000,00
Άρθρο 2	Μεταφορά ενός τόνου υπολείμματος στο ΧΥΤ Βλαχέρνας	ton	1.000,00	15,50	15.500,00
<b>Άθροισμα εργασιών</b>					<b>77.500,00</b>
<b>Φ.Π.Α. 24 %</b>					<b>18.600,00</b>
<b>Συνολικός προϋπολογισμός έργου (με Φ.Π.Α.)</b>					<b>96.100,00</b>

Πρέβεζα 20.08.2021

Η συντάξασα

Ιφιγένεια Πρασσά  
 Χημικός Μηχανικός

Θεωρήθηκε  
 Ο Δ/ντης

Ευάγγελος Καζούκας  
 Γεωπόνος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «Μεταφορά ανακυκλώσιμων  
 δημοτικών αποβλήτων  
 συσκευασίας Δήμου  
 Πρέβεζας 2021-2022»

Αρ. Μελέτης 05/2021  
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.): 96.100,00€

CPV: 90512000-9

#### 4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

##### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

##### **Αντικείμενο εργασιών**

Η παρούσα αφορά στην ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών για τη μεταφορά των ανακυκλώσιμων υλικών σε συνεργαζόμενο ΚΔΑΥ του συστήματος Ε.Ε.Α.Α. και συγκεκριμένα θα αφορά ή στο ΚΔΑΥ Αιτωλοακαρνανίας ή στο ΚΔΑΥ Ιωαννίνων, και του αναλογούντος υπολείμματος που θα προκύψει από τη διαλογή τους, στο ΧΥΤ Βλαχέρνας.

##### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>

##### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η μεταφορά θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3463/06 (Φ.Ε.Κ. 114Α/8-6-06) «Κύρωση κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87Α/7-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α/8-8-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων , προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
4. Της Κ.Υ.Α. 114218/17.11.1997 (Φ.Ε.Κ. 1016) «Κατάρτιση πλαισίου προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων»
5. Του Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ 247Α/2012) «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής».
6. Του Ν. 4819/2021 (ΦΕΚ 129Α/2021) «Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων – Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/815 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ης Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και Απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του ΕΟΑΝ...»
7. Της ΚΥΑ 43942/4026(ΦΕΚ 2993 Β/2016) «Οργάνωση και λειτουργία Ηλεκτρονικού Μητρώου Αποβλήτων (ΗΜΑ), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν.4042/2012 (Α' 24), όπως ισχύει»
8. Του Ν. 4865/2020(ΦΕΚ Α 92/7-5-2020) «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου και λοιπές διατάξεις»
9. Του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36Α/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων...»
10. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρων Νόμων, Οδηγιών και Προεδρικών Διαταγμάτων εκδοθείσες λοιπές κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα

οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών και γενικότερα σε κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ. απόφασης κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

### **Συμβατικά στοιχεία**

Τα παρακάτω τεύχη, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης. Σε περίπτωση ύπαρξης, στα πιο πάνω τεύχη, αντιθέτων μεταξύ τους όρων, ισχύουν τα αναγραφόμενα στα τεύχη με την κάτωθι σειρά προτεραιότητας:

- Αναλυτική Προκήρυξη
- Τεχνική Έκθεση
- Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)
- Προϋπολογισμός

Όλα τα πιο πάνω τεύχη θεωρούνται αλληλοσυμπληρούμενα. Σε περίπτωση, όμως, που περιλαμβάνονται σε αυτά αντιτιθέμενοι μεταξύ τους όροι και διατυπώσεις κατ'εξουσιοδότηση τα αναφερόμενα στο τεύχος με την υψηλότερη προτεραιότητα.

#### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>

### **Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες από την υπογραφή της. Εφόσον κατά το πέρας του ανωτέρω χρονικού διαστήματος απομένει ανεκτέλεστο υπόλοιπο η χρονική διάρκεια μπορεί να παραταθεί, εφόσον δεν γίνεται υπέρβαση του συνολικού ποσού της σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>

### **Προσφορές**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **διάστημα τριών μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού**.

#### ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>

### **Κριτήρια επιλογής αναδόχου**

#### **Α. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**

Για την συμμετοχή στο παρόντα διαγωνισμό ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει ότι ασκεί επαγγελματική δραστηριότητα, συναφή με το δημοπρατούμενο αντικείμενο, δηλαδή αυτό της διαχείρισης απορριμμάτων.

Για την κάλυψη της απαίτησης αυτής ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο ή στο επαγγελματικό μητρώο του κράτους μέλους εγκατάστασής του όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016, συμπεριλαμβανομένων των λοιπών απαιτήσεων του Παραρτήματος αυτού.

Επιπλέον θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος και καταχωρημένος στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 43942/4026/2016 (Β' 2992) όπως ισχύει.

#### **Β. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

1. Να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία από την εκτέλεση παρόμοιων υπηρεσιών που έλαβαν χώρα την τελευταία τριετία. Ελάχιστη απαίτηση: Να έχει εκτελέσει την τελευταία τριετία παρόμοια σύμβαση ή συμβάσεις οι οποίες να αντιστοιχούν συνολικά στην μεταφορά τουλάχιστον 2.000 τν ανακυκλώσιμων υλικών/απορριμμάτων.

2. Να διαθέτει εξοπλισμό που αποτελείται κατ ελάχιστο από:

- Τρία (3) τουλάχιστον ειδικά οχήματα τύπου συρμού, αποτελούμενα από το ρυμουλκό τριών αξόνων με μηχανισμό φόρτωσης τύπου γάντζου hooklift και ρυμουλκούμενο όχημα πλήρως συμβατό με το ρυμουλκό και τα αντίστοιχα κοντέινερ, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας τουλάχιστον EURO 5,
- Έξι (6) μεταλλικά απορριμματοκιβώτια χωρίς συμπίεση χωρητικότητας 30 -40 m3

3.Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση των εργασιών συλλογής μεταφοράς είναι ο συλλέκτης μεταφορέας να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ'ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως(αρ. 85 Ν. 4685/2020)

#### **Γ. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να συμμορφώνεται με τα πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας των προσφερομένων υπηρεσιών, κατά ISO 9001:2008 και τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά ISO14001:2004, στο αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

#### **Δ. Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία)**

Για την πλήρωση των ελαχίστων απαιτήσεων της τεχνικής ικανότητας, ο οικονομικός φορέας δύναται να στηρίζεται και να κάνει χρήση της τεχνικής ή/ και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων, κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, ανεξάρτητα από την νομική φύση των δεσμών μεταξύ αυτού και των εν λόγω φορέων.

Όσον αφορά τις απαιτήσεις της σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας ο οικονομικός φορέας μπορεί να βασιστεί στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο αν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Αν ο οικονομικός φορέας προτίθεται να βασιστεί στις ικανότητες άλλων φορέων αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό.

**Προς απόδειξη της κάλυψης των ανωτέρω κριτηρίων ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να υποβάλει στο φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφοράς:**

1. **Τεχνική Έκθεση**, στην οποία θα περιγράφεται ακριβώς ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης, συνοδευόμενη από κατάλληλα αποδεικτικά ότι βρίσκεται στη διάθεσή του, όπως αποδεικτικά αγοράς/μίσθωσης, κατάσταση παγίων, άδειες κυκλοφορίας οχημάτων και αντίγραφα Δελτίων Τεχνικού ελέγχου καθώς και αποδεικτικό συμμόρφωσης ως προς το πρότυπο EURO 5, η μεταγενέστερο.
2. **Τα απαιτούμενα πιστοποιητικά** ISO 9001:2008 και ISO14001:2004 τα οποία θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (ΕΣΥΔ) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για την Διαπίστευση και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (Μ.Λ.Α.) αυτής
3. **Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Περιβαλλοντικής Ευθύνης** (παραγρ. Β3)

**Για την απόδειξη της επαγγελματικής εμπειρίας υποβάλλει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης: Κατάλογο κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία** με αναφορά του ποσού, της ημερομηνίας και του δημοσίου ή ιδιωτικού αποδέκτη, συνοδευόμενο από **Βεβαιώσεις Καλής Εκτέλεσης /πρωτόκολλα παραλαβής** εργασιών, από τα οποία να προκύπτει το αντικείμενο, η ποσότητα των αποβλήτων, το ποσό, και ο αρ. πρωτ. της αντίστοιχης σύμβασης καθώς και αντίγραφο της σύμβασης αυτής.

**Η απαιτούμενη εγγραφή και καταχώρηση στο ΗΜΑ πιστοποιείται με Αποδεικτικό Καταχώρησης στο ΗΜΑ και θα υποβληθεί κατά τη φάση υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

## Εγγυήσεις

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, **ποσού χίλια πεντακόσια πενήντα ευρώ (1.550,00 €)**.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον 30 ημέρες μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 4%** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησης της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον δεκαπέντε (15) μήνες.

### ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>

## Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκεφθούν τους χώρους, που αφορούν το αντικείμενο του έργου για να λάβουν γνώση των επιτόπιων συνθηκών εργασίας. Θεωρείται δεδομένο ότι οι διαγωνιζόμενοι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας και των ειδικών συνθηκών του έργου. Σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να στηρίζεται στην άγνοια των τοπικών συνθηκών και αναγκών στην περιοχή εκτέλεσης της σύμβασης, για περιπτώσεις προβλημάτων ή αδυναμίας εκτέλεσης εργασιών που προβλέπονται στην παρούσα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνη εποπτεία, η οποία θα συντονίζει το έργο και θα ενημερώνει τις υπηρεσίες του Δήμου Πρέβεζας για θέματα που αφορούν την καλύτερη δυνατή εκτέλεση του έργου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την, μεταφορά και διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών και την επιστροφή υπολείμματος από τη διαλογή τους στο ΧΥΤ. Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν στοιχεία σχετικά με την τεχνική υποδομή και οργάνωση που διαθέτουν και θα εφαρμόσουν (εξοπλισμός, τεχνικό προσωπικό, άδειες κλπ)

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες κανόνες υγιεινής, ασφάλειας εργαζομένων και προστασίας περιβάλλοντος (περιβαλλοντικοί όροι) και λοιπές διατάξεις περί καθαριότητας και μεταφοράς απορριμμάτων. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη υγιεινής και ασφάλειας και να εφαρμόζει ο ίδιος και το προσωπικό του τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας

Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση του έργου αμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου που θα χορηγείται έπειτα από σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του. Κατά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων ο ανάδοχος

δεν θεωρείται προστηθείς του Δήμου Πρέβεζας και συνεπώς δεν ευθύνεται ο Δήμος για οποιαδήποτε ζημία προκαλέσει ο ανάδοχος, το προσωπικό ή τα μηχανήματά του σε τρίτα πρόσωπα ή πράγματα.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και των μηχανημάτων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο Δήμος Πρέβεζας δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Ο ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει το σύνολο των ανακυκλώσιμων που συλλέγονται και έχει ευθύνη για τη συνεχή και αδιάλειπτη μεταφορά τους. Η απαιτούμενη συχνότητα μεταφοράς εκτιμάται σε 3-4 φορές την εβδομάδα. Αν για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. πρόβλημα λειτουργίας του ΚΔΑΥ), καταστεί αδύνατη η μεταφορά ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει την υπηρεσία και μετά την αποκατάσταση του προβλήματος να εκτελέσει δρομολόγια με αυξημένη συχνότητα, ώστε να ομαλοποιηθεί η κατάσταση σταδιακά.

Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού ή οποιονδήποτε τρόπο αδυναμίας εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο και να διαθέσει το απαιτούμενο γι' αυτό προσωπικό.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

##### **Έκπτωση του Αναδόχου**

Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου, προς τις εντολές της οποίας οφείλει ο ίδιος και το προσωπικό του απόλυτη συμμόρφωση, ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της εργασίας του.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται προς τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, σύμφωνα με το αρ. 203 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

##### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, σε μηνιαία βάση με εξόφληση του 100% της αξίας της κατά το μήνα αυτό παρασχεθείσας υπηρεσίας, μετά την οριστική **παραλαβή της υπηρεσίας**.

Στο τέλος κάθε μήνα ο ανάδοχος υποβάλλει για έλεγχο και πιστοποίηση της παρασχεθείσας υπηρεσίας τα εξής:

1. αναλυτικό επιμετρητικό πίνακα στον οποίο αναγράφονται για κάθε δρομολόγιο: το όχημα μεταφοράς, η ημερομηνία εκτέλεσης, ο α/α του δελτίου αποστολής, η μεταφερόμενη ποσότητα, το κόστος καθώς και τα αντίστοιχα σύνολα.
2. Τα δελτία αποστολής
3. Τα ζυγολόγια του ΚΔΑΥ και του ΧΥΤ όσον αφορά το υπόλειμμα που θα προκύψει από τη διαλογή των ανακυκλώσιμων υλικών.

Εφ' όσον πιστοποιούνται οι ανωτέρω ποσότητες, ο Ανάδοχος υποβάλλει Τιμολόγιο προς τον Δήμο, στο οποίο αναγράφονται:

- Το είδος των εργασιών.
- Οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν
- Το πληρωτέο ποσό
- Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

**ΑΡΘΡΟ 11°**

**Παραλαβή υπηρεσίας**

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή όπως ορίζεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Πρέβεζα 20.08.2021

Η συντάξασα

Ιφιγένεια Πρασά  
Χημικός Μηχανικός

Θεωρήθηκε  
Ο Δ/ντης

Ευάγγελος Καζούκας  
Γεωπόνος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «Μεταφορά ανακυκλώσιμων  
δημοτικών αποβλήτων  
συσκευασίας Δήμου  
Πρέβεζας 2021-2022»

Αρ. Μελέτης 05/2021  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 96.100,00€  
(με Φ.Π.Α.):

CPV: 90512000-9

**5. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Έργο παροχής υπηρεσιών:

**«Μεταφορά ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας Δήμου  
Πρέβεζας 2021-22»**



## **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **1.ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την παροχή υπηρεσιών: «Μεταφορά ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας Δήμου Πρέβεζας 2021-22»**

#### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- 1.1 Αντικείμενο του παρόντος Τιμολογίου είναι ο καθορισμός των τιμών μονάδος με τις οποίες θα εκτελεσθεί η μεταφορά.
- 1.2 Στις τιμές μονάδος του παρόντος Τιμολογίου, που αναφέρονται σε μονάδες περαιωμένης υπηρεσίας και που ισχύουν ενιαία για όλες τις εργασίες που θα εκτελεσθούν στην περιοχή της υπόψη μεταφοράς, ανεξάρτητα από την θέση αυτών περιλαμβάνονται:
  - 1.2.1 Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος, των τευχών της μελέτης και των υπόλοιπων τευχών δημοπράτησης του έργου.
  - 1.2.2 “Κάθε δαπάνη” γενικά, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της μονάδας κάθε υπηρεσίας. Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί που να έχει σχέση με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού, όπως και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή όχι μηχανικών μέσων
- 1.3 Σύμφωνα με τα παραπάνω, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, μνημονεύονται (για απλή διευκρίνιση του όρου “κάθε δαπάνη”) οι παρακάτω δαπάνες που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο των τιμών του παρόντος Τιμολογίου.
  - 1.3.1 Οι δαπάνες των κάθε είδους επιβαρύνσεων στα υλικά από φόρους, δασμούς, ειδικούς φόρους κ.λπ. [ πλην Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) ]  
  
 Ρητά καθορίζεται ότι σε κάθε τιμή μονάδας περιλαμβάνονται οι δασμοί και λοιποί φόροι, κρατήσεις, τέλη εισφοράς και δικαιώματα για προμήθειες εξοπλισμού και εφοδίων της μεταφοράς. Κατά συνέπεια και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Κώδικα Νόμων για Τελωνειακό Δασμολόγιο εισαγωγής και με τις διατάξεις του νόμου 3215/1955 δεν παρέχεται ουσιαστικά στην Υπηρεσία, που θα εποπτεύσει την εκτέλεση της υπηρεσίας, ή σε άλλη Υπηρεσία, η δυνατότητα να εγκρίνει χορήγηση οποιασδήποτε βεβαίωσης για την παροχή οποιασδήποτε ατέλειας ή απαλλαγής από τους δασμούς και τους υπόλοιπους φόρους, εισφορές και δικαιώματα στα υλικά και είδη εξοπλισμού της μεταφοράς, ούτε στους ενδιαφερόμενους δικαίωμα να ζητήσουν χορήγηση τέτοιας ατέλειας ή απαλλαγής έμμεσα ή άμεσα. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των κάθε είδους μεταφορικών μέσων.
  - 1.3.2 Οι δαπάνες προμήθειας και μεταφοράς στους τόπους ενσωμάτωσης ή και αποθήκευσης φύλαξης, επεξεργασίας και προσέγγισης όλων ανεξάρτητα των υλικών, κυρίων και βοηθητικών ενσωματωμένων και μη, που είναι αναγκαία για την έντεχνη εκτέλεση της μεταφοράς με όλες τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, χαμένους χρόνους μεταφορικών μέσων και τις κάθε είδους μετακινήσεις μέχρι και την πλήρη

ενσωμάτωση (ή/και χρήση τους) ή/και μεταφοράς, σύμφωνα με τα παραπάνω, των περισσευμάτων ή/και άχρηστων υλικών στους κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένων υπόψη των οποιωνδήποτε περιβαλλοντικών περιορισμών που θα ισχύουν.

- 1.3.3 Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλίσεις (στο Ι.Κ.Α., ασφαλιστικές εταιρίες, άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ. κατά περίπτωση, όπως απαιτείται) κ.λπ. δώρων εορτών, επιδόματος αδείας κ.λπ. κάθε είδους επιστημονικού και διευθύνοντος της υπηρεσίας προσωπικού, του ειδικευμένου ή όχι προσωπικού των γραφείων, εργοταξίων, μηχανημάτων, συνεργείων κ.λπ. ημεδαπού ή αλλοδαπού εργαζομένου στον τόπο του έργου ή άλλου (εντός και εκτός της Ελλάδος).
  - 1.3.4 Οι δαπάνες για την κινητοποίηση του Αναδόχου της εξεύρεσης (ενοικίαση ή αγορά), κατασκευή, οργάνωση, διαρρύθμιση κ.λπ. των εργοταξιακών χώρων, τις εγκαταστάσεις σε αυτούς, τις παροχές νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφώνου και λοιπών ευκολιών, τις σχετικές συνδέσεις, την εγκατάσταση γραφείων Αναδόχου, εφόσον αυτό απαιτείται.
  - 1.3.5 Οι δαπάνες λειτουργίας όλων των εργοταξιακών εγκαταστάσεων και ευκολιών, καθώς και οι δαπάνες απομάκρυνσης των εγκαταστάσεων αυτών μετά την περαίωση της μεταφοράς και η αποκατάσταση του χώρου σε βαθμό αποδεκτό από την Υπηρεσία εφόσον αυτό απαιτείται.
  - 1.3.6 Οι δαπάνες για κάθε είδους ασφαλίσεις (εργασιακή, μεταφορών, μηχανημάτων, προσωπικού εγκαταστάσεων κ.λπ.).
  - 1.3.7 Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας των μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού, που απαιτούνται για την εκτέλεση της μεταφοράς, μέσα στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά, η συναρμολόγηση, η αποθήκευση, η φύλαξη και η ασφάλιση αυτών, η επιβάρυνση λόγω απόσβεσης, η επισκευή, η συντήρηση, η άμεση αποκατάσταση (όπου επιβάλλεται η χρήση τους για την διατήρηση του χρονοδιαγράμματος), οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, η απομάκρυνση αυτών μαζί με την τυχόν απαιτούμενη διάλυση μετά το τέλος των εργασιών, οι άγονες μετακινήσεις, τα απαιτούμενα καύσιμα, λιπαντικά, ανταλλακτικά κ.λπ.
- Τα παραπάνω ισχύουν τόσο για τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της μεταφοράς, όσο και για τυχόν άλλα που θα ευρίσκονται επί τόπου των εργασιών έτοιμα για λειτουργία (έστω και αν δεν χρησιμοποιούνται) για την αντικατάσταση άλλων μηχανημάτων σε περίπτωση βλάβης ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία, η οποία προκύπτει κατά ρητό τρόπον, ή προκύπτει κατά έμμεσο τρόπον, προκειμένου να εξασφαλισθούν απαιτήσεις περί την εκτέλεση της μεταφοράς που συνεπάγονται την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων, ή ακόμη και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει αναγκαία την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων για την εκτέλεση της μεταφοράς.
- 1.3.8 Οι δαπάνες καθυστερήσεων, μειωμένης απόδοσης, μετακινήσεων μηχανημάτων και προσωπικού για την εκτέλεση της μεταφοράς με μεθοδολογία χαμηλής παραγωγικότητας, λόγω των δυσχερειών που θα προκύψουν από την υπάρχουσα κυκλοφορία (πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων μετακίνησης του κοινού γενικά, τις απαγορεύσεις γενικά τις κυκλοφοριακές ή και λόγω των δυσχερειών που πιθανόν θα προκύψουν κατά την διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών στο ΚΔΑΥ Ιωαννίνων και την απόρριψη των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ).
  - 1.3.9 Οι δαπάνες πρόσθετων εργασιών και λήψης συμπληρωματικών μέτρων ασφάλειας για τη μη παρακώλυση της ομαλής κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων

διακίνησης του κοινού γενικά στην περιοχή της μεταφοράς και στις γειτνιάζοντες και επηρεαζόμενες περιοχές απ' αυτά.

- 1.3.10 Οι δαπάνες για δικαιώματα χρησιμοποίησης κατοχυρωμένων μεθόδων, ευρεσιτεχνικών εφευρέσεων κ.λπ. με οποιονδήποτε τρόπο, για την έντεχνη εκτέλεση της μεταφοράς.
- 1.3.11 Οι δαπάνες για την δημιουργία πρόσβασης και κάθε είδους προσπελάσεων, για την κατασκευή των δαπέδων εργασίας και γενικά για κάθε βοηθητική κατασκευή που θα απαιτηθεί σε οποιοδήποτε στάδιο εργασιών, περιλαμβανομένων και των δαπανών για την αποξήλωση και απομάκρυνσή τους.
- 1.3.12 Οι δαπάνες για την πρόληψη αλλά και την αποκατάσταση ζημιών σε έργα και εγκαταστάσεις που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 1.3.13 Οι δαπάνες εξασφάλισης αναγκαίων χώρων για την εναπόθεση των εργαλείων, μηχανημάτων κ.λπ.
- 1.3.14 Οι δαπάνες έκδοσης αδειών, κάθε είδους εργασιών από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες εκτός αν περιγράφεται διαφορετικά στα άρθρα του Τιμολογίου.
- 1.3.15 Γενικά όλες οι υπόλοιπες ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 1.4 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των Τιμολογίων του Αναδόχου επιβαρύνει τον Κύριο του Έργου.
- 1.5 Όλες οι τιμές τιμολογίου αναφέρονται σε πλήρως τελειωμένες εργασίες περιλαμβάνει δε σε αυτές κάθε δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη εκτέλεση της μεταφοράς.

#### ΑΡΘΡΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

##### Άρθρο 1°

##### Μεταφορά ενός τόνου ανακυκλώσιμων υλικών στο ΚΔΑΥ

Για την μεταφορά **ενός τόνου** ανακυκλώσιμων υλικών από το χώρο μεταφόρτωσης του Δήμου Πρέβεζας σε συνεργαζόμενο ΚΔΑΥ του συστήματος Ε.Ε.Α.Α. ( ΚΔΑΥ Αιτωλοακαρνανίας ή ΚΔΑΥ Ιωαννίνων).

**Τιμή μονάδος (σε € ανά τόνο Ανακυκλώσιμων Υλικών).**

Αριθμητικώς :

Ολογράφως :

##### Άρθρο 2°

##### Μεταφορά ενός τόνου υπολείμματος στο ΧΥΤ

Για την μεταφορά **ενός τόνου** υπολειμματικού φορτίου απορριμμάτων στο ΧΥΤΑ Βλαχέρνας.

**Τιμή μονάδος (σε € ανά τόνο Υπολείμματος).**

Αριθμητικώς :

Ολογράφως :

**2.ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** για την παροχή υπηρεσιών: «**Μεταφορά ανακυκλώσιμων δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας Δήμου Πρέβεζας 2021-22**»

α/α	Είδος εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας σε €	Δαπάνη σε €
Άρθρο 1	Μεταφορά ενός τόνου ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Πρέβεζας , σε συνεργαζόμενο ΚΔΑΥ του συστήματος Ε.Ε.Α.Α. (ΚΔΑΥ Αιτωλοακαρνανίας ή ΚΔΑΥ Ιωαννίνων)	ton	2.000,00		
Άρθρο 2	Μεταφορά ενός τόνου υπολείμματος στο ΧΥΤ Βλαχέρνας	ton	1.000,00		
<b>Άθροισμα εργασιών</b>					
<b>Φ.Π.Α. 24 %</b>					
<b>Συνολικός προϋπολογισμός έργου (με Φ.Π.Α.)</b>					

Πρέβεζα     /     /2021

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **569/2021**.  
Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
------------	---------

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ